

夏季學院線上報名選課系統

《教師》系統操作手冊

國立臺灣大學 教學發展中心 全國夏季學院

CONTENTS

- 01 登入、作業專區介紹、修改個人資料
- 02 課程報名資料
- 03 成績登錄作業
- 04 停修管理
- 05 課程成果報告上傳
- 06 群體發信、課程討論區操作
- 07 評鑑資料

01 登入、作業專區介紹

- 登入說明
- 作業專區介面區塊說明
- 修改個人資料說明
- 變更密碼
- 聯絡資訊

01 登入

Summer College
National Taiwan University

課程專區 ▾ 學生園地 ▾ 教學與行政 活動訊息 ▾ 下載資源 常見問題 關於我們 ▾

1 登入

2

學生 教師 教學助理 行政人員

教師登入

帳號(信箱) 3

請輸入帳號為申請時信箱

密碼

請輸入密碼

驗證碼

驗證碼不分大小寫 24092

忘記密碼

4 登入

- 1) 點右上角登入
- 2) 點教師
- 3) 輸入相關帳號、密碼、驗證碼
- 4) 點登入按鈕

01 作業專區介紹

The screenshot shows the Summer College website interface. At the top left, there is a hamburger menu icon (1) and the Summer College logo (National Taiwan University). The top right navigation bar includes the user's name [教師] 國立清華大學 郭小華 (3), a home icon, a link to '修改個人資料' (4), and a '登出' (5) button. On the left sidebar, there is a list of navigation items: 公佈欄 (2), 課程報名資料, 成績登錄, 停修管理, 課程成果報告, 群體發信, 課程討論區, 聯絡資訊, and 評鑑資料. The main content area is titled '公佈欄' (6) and '作業專區 / 公佈欄'. It features a search bar with the placeholder text '請輸入您要搜尋的內容' and a '搜尋' button. Below the search bar is a table with two columns: '日期' and '標題'. The table contains six rows of announcements.

日期	標題
2022-07-26	【公告】徵文比賽及課程評鑑抽獎
2022-07-01	【公告】上課平台、上課教室等相關事宜
2022-06-14	【選課同學注意】111年因應疫情課程授課模式調整
2022-04-27	【全國夏季學院】常見問題與選課操作教學影片上線
2020-09-26	第一波退費已於9月中旬匯入帳戶
2020-09-25	弱勢助學退費申請109年9月27日23:59截止

- 1) 可開啟/閉合選單按鈕
- 2) 所有功能選單項目
- 3) 登入者身份資訊
- 4) 修改個人資料，可重新編輯個人聯絡資訊
- 5) 若不再使用作業專區可進行登出，登出需重新登入才可以回到作業專區內
- 6) 登入後預設畫面為公告欄，資料由發佈編輯

01 公告欄

公佈欄

作業專區 / 公佈欄

日期	標題
2022-07-26	【公告】徵文比賽及課程評鑑抽獎
2022-07-01	【公告】上課平台、上課教室等相關事宜
2022-06-14	【選課同學注意】111年因應疫情課程授課模式調整
2022-04-27	【全國夏季學院 常見問題與選課操作教學影片上線】
2020-09-26	第一波退費已於9月中旬匯入帳戶
2020-09-25	弱勢助學退費申請109年9月27日23:59截止
2020-08-06	? 【防疫提醒】密閉空間務必佩戴口罩
2020-08-06	【用手思考課程徵文比賽~徵的有獎金喔?】

請輸入您要搜尋的內容

搜尋

1

公佈欄

作業專區 / 公佈欄 / 內容

2

離開

- 1) 公告欄位為管理者所發佈之訊息，點擊標題連結，可以查看該訊息詳細內容
- 2) 於訊息詳細內容裡，若管理者有發佈附件，可於該頁進行附件檔案下載

【用手思考課程徵文比賽~徵的有獎金喔?】

發佈日期：2020-08-06

相信各位同學們都在充實的夏季課程中獲益滿滿~但，想分享夏季課程中的酸甜苦辣卻找不到人訴說嗎？想感謝老師們不藏私的傳授知識卻來不及傳達嗎？想留下這段青春的夏日記憶不知該用甚麼紀錄嗎？或者...只是想揮灑你的文采賺點獎金也是可以囉~寫下夏季課程期間的點點滴滴，一起來自我成長~2020全國夏季學院徵文比賽，徵的就是你！

◆ 徵文對象：修讀 109年 (2020年) 夏季學院各種課程之學生。

◆ 徵文主題：請自行訂定題目，內容以選修本次夏季學院之經驗分享及心得感想為主。

◆ 稿件形式：文體不限，每篇以中文 2,000 字為上限，請用 Word 檔案格式、A4 直式橫書。

◆ 稿件內容：參賽學生請於收件期限內將109年徵文比賽報名表(官網>下載資源>學生>徵文比賽報名表)及作品以電子檔投稿至 n2summerntu@gmail.com，並於信件主旨及電子檔註明：『夏季學院徵文稿件_校名_姓名』。

※投稿的同學記得附上報名稿件、報名表及授權同意書，授權書人欄位需要親筆簽名，掃描上傳才算完整喔！

◆ 獎勵內容：取最佳前三名，另取佳作數名獎項如下：

第一名：5,000 元獎學金 / 人

第二名：3,000 元獎學金 / 人

第三名：2,000 元獎學金 / 人

佳作：1,000 元獎學金 / 人

◆ 收件截止日期：109/09/13 下午23:59

◆ 審查結果公告日期：11月初

【相關連結?】

徵文比賽活動公告：<https://www.n2.org.tw/enter/active>

報名表單下載：<https://www.n2.org.tw/enter/download/29>

FB粉專：<https://www.facebook.com/N2.Center/>

IG專頁：<https://www.instagram.com/summercollege/>

相關附件下載

[相關規範與報名表](#)

01 修改個人資料 > 修改個人資料

修改個人資料

作業專區 / 修改個人資料

帳號

tea@abc.com.tw

所屬學校

臺北醫學大學

單位名稱

教師測試

姓名

教師測試

手機(例：0929123456)

請輸入手機

電話(例：02-3366-3367)

請輸入電話



- 1) 可將聯繫資訊在此輸入或修改。
- 2) 若要修改密碼，點擊『修改密碼』進入密碼修改畫面。
- 3) 將要修改的資訊輸入完後，點擊『儲存』，進行資料儲存。

01 修改個人資料 > 修改密碼

修改密碼

作業專區 / 修改個人資料 / 修改密碼

離開

儲存

2

原登入密碼

1

請輸入原登入密碼

新密碼

請輸入新密碼

請再次輸入密碼

- 1) 依照欄位輸入要修改的資訊
- 2) 點擊『儲存』，儲存變更資訊。

聯絡資訊

作業專區 / 聯絡資訊

學校行政單位 1

學校	傳真	聯絡人	承辦單位	電話	信箱
臺北醫學大學			教學資源中心		

課程教師及助理 2

課程名稱	開課學校	教師 / 信箱	教學助理 / 信箱
20N2088 認識經典-夢的解析及其運用	臺北醫學大學	教師測試 / tea@abc.com.tw	教學助理 / tas@abc.com.tw

- 1) 學校行政單位：顯示學校單位的聯絡資訊
- 2) 課程教師及助理：顯示課程教師及助理的聯繫資訊

02 課程報名資料

02 課程報名資料

課程報名資料

作業專區 / 課程報名資料

111年

課程編號 - 名稱	課程領域	上課地點	第一階段 報名/錄取人數	第二階段 報名/錄取人數	第三階段 報名/錄取人數	總 報名/錄取/上課人數	下載	備註
22M036 漢字源流的考古文化史：甲骨文與金文的故事 (C類一般類)	C:人文學領域	國立臺灣大學 校總區 綜合402、7/12在新生403	27 / 9	17 / 4	19 / 6	63 / 19 / 19	學生名單 簽到表	

- 1) 點擊[學生名單]可下載授課教師開課所有上課學生資料檔案
- 2) 點擊[簽到表]可下載可下載授課教師開課所有上課學生簽到表檔案

03 成績登錄作業

- 成績登錄僅於平台設定開放期間內進行操作。

03 成績登錄作業

成績管理

成績管理

[課程成績登錄] 2023-04-28 (五) 00:00 ~ 2023-09-10 (日) 00:00

[成績登錄注意事項]

更新時間：2020-03-06 09:04:36

* 成績登錄方式：

點選【登錄】後，可「單筆」或「批次匯入」登入成績後，按『暫存成績』，請詳細確認成績後，再按『鎖住成績』，即完成成績登錄作業。

**請務必先暫存、再鎖住，才可正確將已登錄之評分結果鎖定送出。

* 成績登錄注意事項：《敬請於課程結束後兩周內完成登分作業》

1. 成績登分：請參照成績『等第制成績對照表』將原始分數轉換為等第（A+, B, C+...）。

2. 暫存成績：儲存已登錄之評分結果（此時尚未送出，仍可修改）。

3. 鎖住成績（鎖住成績前務必先按「暫存」、再「鎖定」，才可正確將已登錄之成績狀態鎖定送出）

*按下鎖住成績後，成績即送出且無法再更改，敬請確認後再鎖定。

*若有不及格同學建議先行確認狀況，以免成績鎖住送出後將無法做更改。

*鎖住成績後，學生就讀學校之行政人員即可同步查詢到該生成績並進行校內登分。

4. 下載學生成績冊：

全班登分完成並鎖住成績後再重新按一次左側「成績登錄」，便可下載「學生成績冊」。

印出後，請於紙本上方教師簽名欄位簽名確認，再傳送至夏季學院計畫辦公室備存。

**全班同學成績全數鎖住後，才會出現「成績冊下載」按鈕。

成績冊傳送方式：

*e-mail掃描/相片電子檔：n2summerntu@gmail.com

*紙本寄送：10617 台北市大安區羅斯福路4段1號 博雅教學館5樓 全國夏季學院 收

111年

課程編號	課程名稱	課程類別	授課教師	上課人數	成績鎖定人數	操作
22M036	漢字源流的考古文化史：甲骨文與全文的故事	C類一般類	江柏毅	19	19	登錄 成績冊下載 匯出excel存檔 成績圖表

1 2 3 4

- 1) 教師可登入學生成績
- 2) 下載選修該門課的學生成績冊
- 3) 下載該門課學生成績
- 4) 查看學生成績圖表

03 成績登錄作業

成績登錄

成績管理 / 成績登錄

離開 暫存成績 鎖住全部成績 批次匯入

2 3 4

等第制成績對照表

原始分數區間	等第制成績	對應百分制成績	等第積分
90-100	A+	95	4.3
85-89	A	87	4.0
80-84	A-	82	3.7
77-79	B+	78	3.3
73-76	B	75	3.0
70-72	B-	70	2.7
67-69	C+	68	2.3
63-66	C	65	2.0
60-62	C-	60	1.7
59(含)以下	F	50	0
0	X	0	0
停修	S		

* 範例說明：
原始分數81分的同學，依等第對照為A-。
同為等第制的學校，該學生的成績單上將呈現A- 的成績。
但若為百分制的學校，拿到A-成績的同學將會統一得到82分的成績，在這轉換的過程中可能有與原始分數有所落差的情況，特此說明。

22M036 - 漢字源流的考古文化史：甲骨文與金文的故事

學生人數：19人

報名序號	姓名	就讀學校	身份別	等第成績 / 百分成績	鎖住
11000064	██████	臺北市立大學	大一生	A+ / 95	已鎖住
11000132	██████	長庚大學	大一生	A- / 82	已鎖住

1

- 1) 教師可針對學生進行成績選擇
- 2) 完成後可點擊[暫存成績]，進行資料暫存
- 3) 確認登錄學生成績無誤可點擊[鎖住全部成績]，成績鎖定後，無法進行編修
- 4) 若資料過多，可點擊[批次匯入]功能

批次匯入成績

簽到以及成績管理 / 成績登錄 / 批次匯入

離開

儲存

3

年度

111年

課程名稱

22M036 - 漢字源流的考古文化史：甲骨文與金文的故事

下載成績單

下載後，請依欄位條件填入。

↓ 下載

1

上傳匯入

請將格式檔案重新上傳匯入，已鎖定的學生成績將不會重新覆寫。

↑ 檔案上傳

2

- 1) 先下載批次匯入格式檔案，並依檔案內欄位進行輸入
- 2) 完成檔案編輯後可進行上傳
- 3) 確認無誤可點擊[儲存]，則資料將依報名序號及課程編號進行判斷匯入或覆蓋更新

04 停修管理

- 審核學生停修申請。

04 停修管理

停修管理

停修管理

報名序號	課程編號 - 名稱	學生姓名	就讀學校	停修申請日	停修原因	教師停修審核日	夏季學院停修審核日	狀態	操作
11002148	22M036 漢字源流的考古文化史：甲骨文與金文的故事	██████	國立臺灣大學						審核

1) 點擊[審核]可決定學生停修申請是否通過。



是否同意該同學的停修申請？
提醒您，一旦完成審核，將無法修改喔！

通過 不通過 取消

05 課程成果報告上傳

- 報告上傳僅於平台設定開放期間內進行操作。

課程成果報告

作業專區 / 課程成果報告

[成果及心得報告上傳] 2023-04-28 (五) 00:00 ~ 2023-09-17 (日) 23:59

111年

課程編號	課程名稱	格式下載	報告檔案	檔案大小	最新上傳日期	操作(限word,大小限20MB以下)
22M036	漢字源流的考古文化史：甲骨文與金文的故事	1 C類一般類		0 bytes		2  檔案上傳

※ 檔案上傳，將由系統自動產生檔案名稱。

※ 如有已有上傳檔案，重新上傳檔案會取代目前檔案。

- 1) 列出所有教師授課課程，並可依課程類別下載報告格式，下載完可依檔案內容進行填寫
- 2) 若格式已填寫完，可以進行檔案上傳，若課程已有上傳檔案，則進行覆蓋作業

06 群體發信、課程討論區操作

- 於開課期間開放供使用。
- 課程討論區功能顯示教師授課課程列表資料。
- 課程討論區可與授課老師、助理及同學進行留言交流，並能下載講義及上傳作業。

群體發信

作業專區 / 群體發信

[群體發信功能使用] 2020-06-01 (一) 12:00 ~ 2020-09-14 (一) 00:00

群體發送信件 1

課程編號	課程名稱	上課人數	操作
20N2088	認識經典-夢的解析及其運用	53	發信

發信紀錄 2

請輸入您要搜尋的內容 [搜尋](#)

發信時間	主旨	建檔人員	操作
2020-06-24 20:39:38	測試信件	教學助理	刪除 內容

- 1) 群體發送信件：顯示該教師所負責的課程，如要群組發信，點擊『發信』，可至群組發信之內容編輯頁面。
- 2) 發信紀錄：顯示編輯完成並且進入排程的信件。

06 群組發信 > 新增群組發信

群體發信

作業專區 / 群體發信 / 新稱

寄件者

全國夏季學院 / [模糊]

信件標題

請輸入標題

收件者(限本課程修課學生)

選取學生

副本(以分號 ; 區分信箱)

信件內容

✂️ 📄 📧 📧 | ⬅️ ➡️ | 原始碼 | **B** *I* U ~~S~~ x₂ x² | 🖌️ *I*_x | ☰ ☷ ☶ ☵ | 樣式 格式 字型 大小 | A A | 🔄 📄

此為全體發信系統，請勿直接回覆本信，欲聯絡老師請寄
教師測試 / tea@abc.com.tw , 課程助教 教學助理 / tas@abc.com.tw

離開

發送

- 1) 輸入信件標題。
- 2) 點擊『選取學生』，可選擇部分或全部該課學生，選擇後，點選『確定』。
- 3) 如有欲發送給其他收件者，可將Email輸入至副本欄位，並以分號“ ; ”進行區分信箱。
- 4) 信件內容：將要發送的內容在此輸入。
- 5) 內容填寫完成，點擊『發送』，則將信件儲存並加入發送排程。

上課學生名單

<input type="checkbox"/> 全選	筆數	學生學號	學生學校	學生姓名	Email
<input type="checkbox"/>	1	[模糊]	[模糊]	[模糊]	[模糊]
<input type="checkbox"/>	2	[模糊]	[模糊]	[模糊]	[模糊]
<input type="checkbox"/>	3	[模糊]	[模糊]	[模糊]	[模糊]
<input type="checkbox"/>	4	[模糊]	[模糊]	[模糊]	[模糊]
<input type="checkbox"/>	5	[模糊]	[模糊]	[模糊]	[模糊]
<input type="checkbox"/>	6	[模糊]	[模糊]	[模糊]	[模糊]
<input type="checkbox"/>	7	[模糊]	[模糊]	[模糊]	[模糊]
<input type="checkbox"/>	8	[模糊]	[模糊]	[模糊]	[模糊]
<input type="checkbox"/>	9	[模糊]	[模糊]	[模糊]	[模糊]

06 群組發信 > 閱覽信件內容

- 1) 點擊『內容』可閱覽已建立的群組信件內容。
- 2) 閱覽信件內容後，點擊『確定』關閉視窗。

群體發信

作業專區 / 群體發信

[群體發信功能使用] 2020-06-01 (一) 12:00 ~ 2020-09-14 (一) 00:00

群體發送信件

課程編號	課程名稱	上課人數	操作
20N2088	認識經典-夢的解析及其運用	53	發信

發信紀錄

請輸入您要搜尋的內容 [搜尋](#)

發信時間	主旨	建檔人員	操作
2020-06-24 20:39:38	測試信件	教學助理	刪除 內容

信件內容

測試信件請勿回信

此為全體發信系統，請勿直接回覆本信，欲聯絡老師請寄
教師測試 / tea@abc.com.tw，課程助教 教學助理 / tas@abc.com.tw

[確定](#)

06 群組發信 > 刪除群組信件

- 1) 如欲刪除群組發信信件，可點擊『刪除』
- 2) 於顯示彈跳視窗後，點擊『確定』，確認刪除該信件。

群體發信

作業專區 / 群體發信

[群體發信功能使用] 2020-06-01 (一) 12:00 ~ 2020-09-14 (一) 00:00

群體發送信件

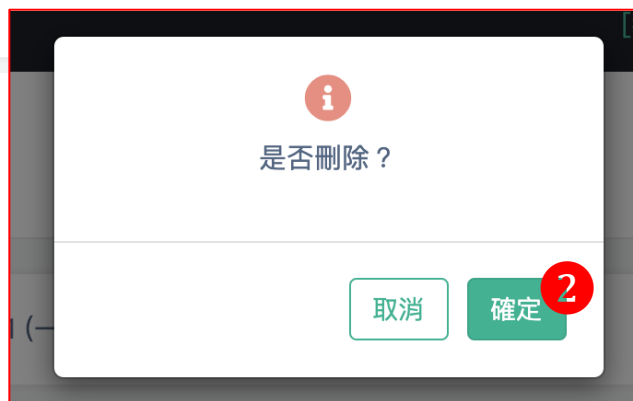
課程編號	課程名稱	上課人數	操作
20N2088	認識經典-夢的解析及其運用	53	發信

發信紀錄

請輸入您要搜尋的內容

搜尋

發信時間	主旨	建檔人員	操作
2020-06-24 20:39:38	測試信件	教學助理	刪除 內容



課程討論區

課程討論區

[課程討論區開放時間] 2023-04-28 (五) 12:00 ~ 2023-09-30 (六) 23:59

111年

課程編號	課程名稱	課程類別	授課教師	教學助理	討論筆數	操作
22M036	漢字源流的考古文化史：甲骨文與金文的故事	C類一般類	郭小華			公告及大綱 講義管理 作業下載

- 1) 點擊課程名稱，可查看該課程所有發佈之討論文章
- 2) [公告及大綱] 點擊後進行編輯發佈課程公告大綱內容頁面
- 3) [講義上載] 點擊後進行上傳課程相關檔案頁面，發佈後學生可進行下載
- 4) [作業下傳] 點擊後可進行下載所有學生上傳之作業檔案頁面

- 1) 點擊討論主題文章標題，可查看該文章下所有的回應內容
- 2) 若要進行文章發佈，可於快速發文編輯器內填入內容並輸入驗證碼，完成後點擊 [發表] 即可將該文章送出並呈現在此頁

漢字源流的考古文化史：甲骨文與金文的故事

作業專區 / 課程討論區 / 漢字源流的考古文化史：甲骨文與金文的故事

離開

課程公告

本課程受疫情影響，原實體課程會更改為線上遠距授課。由於本課程原規劃有校外教學的博物館（中研院歷史文物陳列館、國立故宮博物院商周青銅器展廳）參訪，因此若疫情稍緩，本課程也會實施校外教學。然一切都將隨疫情趨勢而變動調整。原則上，若疫情不減，本課程採全面遠距授課。

1

主題	回應數	操作
考古文化史討論 2023-04-28 21:28:40 郭小華 最新回應：-	0	刪除

Total: 1

新增討論主題

2

標題

請輸入標題

內容



請輸入驗證碼

78879

儲存

通俗文學與流行文化

作業專區 / 課程討論區 / 漢字源流的考古文化史：甲骨文與金文的故事 / 考古文化史討論

[回文章列表](#)

考古文化史討論

2023-04-28 21:28:40 郭小華

測試

Total: 0

回應內容

Rich text editor toolbar with icons for undo, redo, bold, italic, link, unlink, list, and a red circle with the number 1.

請輸入驗證碼

56184

儲存

- 1) 若要針對此文章進行回應，可於快速回覆編輯器內填入內容並輸入驗證碼，完成後點擊[儲存]即可將該回應送出並呈現在此頁

講義管理

課程討論區 / 講義管理

離開

儲存

2

22M036 漢字源流的考古文化史：甲骨文與金文的故事

上傳檔案

檔案限制pdf、word、ppt、rar、大小限制10MB以下

檔案上傳 

1

上傳日期	檔案名稱	原檔名稱	上傳者	操作
2023-04-28 21:37:37	<input type="text" value="講義"/>	uht_skjszP0oHt.pdf	郭小華	<p>下載 <input type="button" value="刪除"/></p>

3

4

- 1) 可選擇要上傳之檔案，注意上傳有限格式及檔案大小
- 2) 選擇檔案完成後，可點擊 [儲存]，將上傳之檔案進行紀錄，重新導向該頁時，剛增加之資料已出現在列表中
- 3) 已上傳的檔案可以重新命名檔案名稱，於欄位中輸入文字後，點擊 [儲存]，資料將進行更新
- 4) 若要移除已上傳之檔案，可點擊 [刪除]，該筆資料將進移除

作業管理

課程討論區 / 作業管理

離開

22M036 漢字源流的考古文化史：甲骨文與金文的故事

上傳日期	檔案名稱	原檔名稱	上傳者	操作
2023-04-28 21:43:04	作業	uhk_rGnuSunUlg.pdf		下載 1

1) 可瀏覽該課程學生已上傳作業檔案列表，點擊[下載]可將進行檔案下載儲存

07 評鑑資料

- 查看與下載學生評鑑問卷結果

評鑑資料

評鑑資料

111年

課程編號	課程名稱	課程類別	開課學校	評鑑日期起迄	問卷結果	
22M036	漢字源流的考古文化史：甲骨文與金文的故事	c	國立清華大學	2022-08-11~2022-09-30	數值評鑑/ 文字評鑑	數值文字評鑑下載 

1

2

- 1) 可瀏覽該課程學生評鑑結果
- 2) 點擊[下載]可將評鑑結果檔案下載

感謝使用

《夏季學院線上報名選課系統》

歡迎任何意見與問題可與我們聯絡

美門國際事業有限公司

02-2974-8242