

夏季學院線上報名選課系統

《學生》系統操作手冊

國立臺灣大學教學發展中心 全國夏季學院

CONTENTS

01	登入作業專區/ 申請帳號	4
02	作業專區介紹	7
03	身份審核作業	9
04	我要選課、選課紀錄作業	11
05	繳費與退費作業	15
06	成績查詢作業	19
07	停修管理	21

CONTENTS

08	課程討論區23
09	聯絡資訊28
10	評鑑系統30

01 登入作業專區 / 申請帳號

- 進行我要選課、查詢選課紀錄、繳退費作業、成績查詢、課程討論之作業皆需進行登入至作業專區。
- 未在本平台上申請過帳號者，請先至 [申請帳號] 頁面進行申請。



進入登入畫面路徑：
上方主選單 > 靠右邊之 [登入] 按鈕



第一次使用本平台請先進行[申請帳號]
仍無法順利登入，請洽中心聯絡窗口

- 1) 在登入頁中，請選擇 [學生] 頁籤
- 2) 請依欄位逐一輸入並按[登入]
帳號：為身份證字號
密碼：預設為生日8碼，格式為 yyyymmdd
- 3) 若登入成功，畫面將直接連至 [作業專區]

01 申請帳號

進入登入畫面路徑：

上方主選單 > 靠右邊之 [登入] 按鈕 > 學生頁籤中 [申請帳號]

- 1) 在申請帳號中，請依欄位逐一輸入並按[送出申請]
- 2) 送出申請完成後，系統將會發送驗證信至申請的信箱中
- 3) 驗證後，請依欄位逐一輸入並按[送出申請]
- 4) 若平台上已有相同帳號，會顯示[註冊已完成]

4 註冊已經完成!!

學生申請帳號

身分證字號(外籍人士請填居留證)

請輸入身分證字號；外籍人士請填居留證

Email(發布通知之用，請填常用信箱)

請輸入信箱

驗證碼

驗證碼不分大小寫

69098



送出申請

學生申請帳號

國籍

本國籍

帳號(身分證字號；外籍人士請填居留證)

生日(例：2000-02-14)

yyyy-mm-dd

姓名

請輸入姓名

Email(發布通知之用，請填常用信箱)

手機(例：0929123456)

請輸入手機

電話(例：02-3366-3367)

請輸入手機

通訊地址

郵遞區號

縣市

鄉鎮市區

請輸入地址

學生身份別

-請選擇學生身份-

就讀學校(若為國外學校，請選擇「0000-國外學校」)

-請輸入就讀學校-

就讀學系

請填完整學系名稱，以利審核

學號或准考證號

請輸入學號或准考證號

驗證碼

驗證碼不分大小寫

78932



申請即同意 [個人資料蒐集聲明](#)。

送出申請

02 作業專區介紹

- 作業專區介面區塊說明

02 作業專區介紹

1

三

Summer College
National Taiwan University

2

公佈欄
身份開通編修
我要選課
選課紀錄
繳費與退費
成績查詢
停修申請
課程討論區
聯絡資訊
填寫課程評鑑

3

[學生] 國立臺灣大學 唐小馨

回入口頁

4

修改個人資料

5

登出

公佈欄

作業專區 / 公佈欄

請輸入您要搜尋的內容

搜尋

6

日期	標題
2023-04-24	選課提醒與身分審核說明
2023-04-11	?112年臺大全國夏季學院課程清單 (大學版) 公告
2022-09-15	【實體同學會系列活動】歡迎報名9/30 (五) 環境永續工作坊
2022-09-08	【實體同學會系列活動】歡迎報名參加9/21 (三) 「食」體交流會
2022-07-26	【公告】徵文比賽及課程評鑑抽獎
2022-07-01	【公告】上課平台、上課教室等相關事宜
2022-06-17	請於今日14:00再確認是否錄取課程

- 1) 可開啟/閉合選單按鈕
- 2) 所有功能選單項目
- 3) 登入者身份資訊
- 4) 修改個人資料，可重新編輯個人聯絡資訊
- 5) 若不再使用作業專區可進行登出，登出需重新登入才可以回到作業專區內
- 6) 登入後預設畫面為系統首頁，可瀏覽目前貴校及他校報名、身份審核、分發及繳費人數狀況

在未登出下，從入口頁回作業專區可從入口頁上方主選單 > 靠右邊之 [作業專區] 按鈕

03 身份審核作業

- 年度為新申請帳號者，登入後身份審核狀態皆為「待審核」。
- 每年度開放選課時，首次登入需重新輸入身份審核資料，若未完成輸入者將無法進行選課作業。
- 身份審核作業僅於平台設定開放期間內進行操作。

03 身份審核作業

身份開通編修 (審核送出時間 : 2023-04-28 14:36:00)

作業專區 / 身份開通編修

已符合

身份證字號

E123456789

國籍

本國籍

生日

2001-02-28

姓名

唐小馨

信箱

test@gmail.com

手機

電話

就讀學校

0003 - 國立臺灣大學

身份別

大學部在學學生

就讀學系

測試系

學號或准考證號

123456789

Email

eccoris0982@gmail.com

- 1) 每年首次登入後，需重填身份資料，請依欄位逐一輸入
- 2) [送出審核] 後，資料需待貴校行政人員進行審核，原按鈕將改為審核結果文字「待審核」、「符合」、「未符合」，依審核狀況部份欄位將鎖定無法進行編修



送出審核資料後，可進行我要選課作業，但若審核結果為未符合，則所選課程無法進行分發作業。

04 我要選課、選課紀錄作業

- 我要選課作業僅於平台設定開放期間內進行操作。
- 共分為3階段作業，其每階段流程為：選課→分發→錄取繳費。
- 選課紀錄中可查閱選課報名紀錄及分發結果。

我要選課

作業專區 / 選課作業 / 我要選課

您的學校為：國立臺灣大學

您的報名序號為：10500005

[第三階段選課期限] 2017-12-20 (三) 13:00 ~ 2017-12-25 (一) 18:00

[夏季學院] 選課提醒

更新時間：2017-12-20 15:23:06

授課師資、上課時間、地點與招生名額等項，依各課程實際安排而定，請參閱課程總表。

若修課人數未滿 10 人將停止開課。

第一階段已繳費及第二階段分發人數合計未滿10人者停開；

第一階段及第二階段已完成繳費人數合計未滿10人者停開；

兩階段繳費結束後確認開設課程，第三階段選課結果不影響是否開課。

[國立臺灣大學] 認抵提醒

更新時間：

志願序	課程編號 - 名稱	課程類別	課程領域	授課教師	學分數	上課地點	上課起訖日	招生人數	分發剩餘人數	該階段報名人數	允許大一新生	允許研究生修課	允許旁聽	就讀學校任抵	課程金額
<div><div></div><div>選課</div></div>	7N1001 通俗文學與流行文化	A類 討論課	文學與藝術	沈惠如	2	東吳大學 (城中校區) (一般教室)1201	2017-07-03~2017-08-07	60	57	1	○	○	✕	是	800
<div><div></div><div>選課</div></div>	7N1002 工程與人類文明的生與死	C類 一般類	自然與環境	洪如江	2	國立臺灣大學 (總校區) 普通教學館 201・7	2017-07-05~2017-08-14	70	68	2	○	○	○	是	800
<div><div></div><div>選課</div></div>	7N1003 法律與人生	C類 一般類	社會與發展	楊奕華	2	東吳大學 (城中校區) (一般教室)1203	2017-07-03~2017-08-09	70	70	0	○	○	○	是	800

- 1) 點擊課程名稱可連至入口頁課程介紹頁面
- 2) 若要進行報名，於課程前方欄位中輸入志願序數字，後點擊 [選課] 按鈕即完成選課，其注意如下：
自願序可跳號，但不能與已選課程之志願序重覆
若與已選課程上課時間節次有衝堂將會進行提醒，但仍可選入



此課程列表僅顯示未選之課程資料

若要查看已選報名資料，可於選課紀錄頁面中點擊[報名紀錄]做查看

選課紀錄

作業專區 / 選課作業 / 選課紀錄

您的報名序號為：10500005

[選課結果-狀態說明]

錄取-即為正式錄取名單，於期限內完成繳費後，即納入正式修課名單。

未錄取-即選課未錄取或報名身份資格不符，則不予納入修課名單。

自動放棄-逾期未繳費或規定期限內於系統點選自動放棄者。

1 報名紀錄

2 分發結果

3 儲存志願序

階段	志願序	課程編號 - 名稱	課程類別	文學與藝術	授課教師	學分數	上課地點	上課起訖日
3	1	7N1001 通俗文學與流行文化	A類討論課	文學與藝術	沈惠如	2	52 (城中校區)(一般教室)1201	2017-07-03 ~ 2017-08-07
3	3	7N1003 法律與人生	C類一般類	社會與發展	楊奕華	2	52 (城中校區)(一般教室)1203	2017-07-03 ~ 2017-08-09

4 取消選課

- 1) [報名紀錄] 為切換顯示已報名選課紀錄資料頁面
- 2) [分發結果] 為切換顯示分發結果資料頁面
- 3) 可修正志願序數字，於課程前欄位修正數字後，點擊 [儲存志願序] 進行更換
- 4) 若要移除報名，於課程前方點擊[取消選課]，該筆課程將移出報名紀錄，於我要選課頁中可再次選取



此課程列表僅顯示已選之課程資料

04 選課紀錄 – 分發

選課紀錄

作業專區 / 選課作業 / 選課紀錄

您的報名序號為：10600003

[選課結果-狀態說明]

錄取-即為正式錄取名單，於期限內完成繳費後，即納入正式修課名單。

未錄取-即選課未錄取或報名身份資格不符，則不予納入修課名單。

自動放棄-逾期未繳費或於期限內於系統點選自動放棄者。

1 報名紀錄

2 分發結果

分發階段	課程編號 - 名稱	課程類別	課程領域	授課教師	學分數	上課地點	上課起訖日	課程費用	選課結果	繳費狀態	操作
1	7N1001 通俗文學與流行文化	A類討論課	文學與藝術	沈惠如	2	東吳大學 (城中校區) (一般教室)1201	2017-07-03 ~ 2017-08-07	800	錄取	已繳費	<div>3 自動放棄 選課單</div>
2	7N2041 台灣電影與台灣社會	C類一般類	公民意識與社會分析領域	郭任峯	2	國立臺灣大學 () 博雅教學館201	2017-07-04 ~ 2017-08-10	800	錄取	已繳費	<div>自動放棄 選課單</div>
3	7N2039 國家與社會發展	C類一般類	公民意識與社會分析	李碧涵	2	國立臺灣大學 (校總區) 博雅教學館201	2017-07-04 ~ 2017-08-10	800	錄取	未繳費	<div>自動放棄 4 選課單</div>

- 1) [報名紀錄] 為切換顯示已報名選課紀錄資料頁面
- 2) [分發結果] 為切換顯示分發結果資料頁面
- 3) 若錄取後想放棄該課程，可點擊 [自動放棄] 按鈕，則該課程選課結果狀況將改為「自願放棄」
- 4) 已錄取課程皆提供選課單供下載



本頁資料需進行平台分發作業後才會顯示資料
此課程列表僅顯示已分發錄取課程資料
已錄取課程要進行繳費請至繳費與退費頁面進行繳費
已繳費但自願放棄可至繳費與退費頁面進行退費

05 繳費與退費作業

- 繳費列印、申請退費及可進行清寒低收入戶退費申請僅於平台設定開放期間內進行操作。
- 分發後，需在3日內完成繳費，
- 於成績登錄後，可進行清寒低收入戶退費申請。

05 繳費與退費作業

繳費與退費

作業專區 / 繳款與退費

[第一階段繳費列印] 2023-04-28 (五) 10:00 ~ 2023-05-16 (二) 23:59
[課程停開/溢繳申請退費] 2023-04-28 (五) 10:00 ~ 2023-07-09 (日) 23:59
[清寒低收入戶申請退費] 2023-04-28 (五) 00:00 ~ 2023-09-27 (三) 23:59

您的報名序號為：11100001

繳款作業

階段	課程編號 - 名稱	應繳金額	實繳金額	繳款帳號 華南銀行(銀行代碼:008)	繳費狀態	備註
1	23N001 國家與市場	1,400	0		已繳費	
1	23N002 生命科學：人體的奧秘	1,400	0	75493886016152	列印繳費單	

退費作業

階段	課程編號 - 名稱	繳費金額	退費金額	退費原因	申請狀態	操作
1	23N001 國家與市場		0	溢繳	未申請	申請退費

帳戶退款資訊

戶名：唐小馨
銀行代碼：004 臺灣銀行 1111
銀行帳號：96165200329716

[編修退費申請資料](#)

[清寒低收入戶退費申請](#)

- 1) 本年度所錄取之報名課程資料列表
- 2) 尚未繳費之課程，顯示 [列印繳費單]，下載後請自行印出前往繳費；若完成繳費並對帳完成後狀態將改為「已繳費」
- 3) 若應繳金額與對帳後的實繳金額有差異，將在備註呈現「溢繳」或「需補繳」
- 4) 顯示已繳費但自動放棄、繳費為溢繳之課程資料列表，確認勾選要退費之項目後送出，中心將進行處理
- 5) 若有退費項目，需請填寫帳戶資訊，可點擊 [修改銀行帳戶資訊]，退費金額將匯入此帳戶中
- 6) 當成績完成登錄，若為清寒低收入戶，可點擊[清寒低收入戶費申請]



若需補繳金額，需於繳費期間內完成，否該課程將為自動放棄

編修退費帳戶資料

作業專區 / 繳款與退費 / 編修退費帳戶資料

離開

儲存

2

退費須經過學校主計室審查無誤後，再以匯款方式進行退費。退費帳號不須與繳費帳號相同，但學校辦理退費時僅能匯到「錄取同學」本人帳號。

- 帳戶為郵局、華南銀行、玉山銀行帳號：無需扣除銀行手續費。
- 帳戶為上述三家以外之銀行帳號，銀行匯款手續費需自行吸收(約30元，依銀行規定)。

帳戶填寫完成後請點選「身份開通編修」確認身份證字號是否有誤，若需修正請與我們聯繫。

謝謝您的配合

1

戶名 (限與錄取者相同)

唐小馨

銀行代碼

-請選擇銀行-

分行

請輸入4碼分行碼

銀行帳號

請輸入銀行帳號

存摺封面上傳 (限jpg, png, 檔案大小限5MB)

檔案上傳

刪除

更新日期：2023-04-28 15:29:47

- 1) 在修改個人退費帳戶資料頁中，請依欄位逐一輸入
- 2) 完成欄位填寫後可按[儲存]

清寒低收入戶退費申請

作業專區 / 繳款與退費 / 清寒低收入戶退費申請

離開

送出退費申請

2

您的報名序號為：10600003

課程編號	課程名稱	成績	繳費金額
------	------	----	------

總計可退費金額：\$ 0元

申請項目

請選擇

上傳證明 (限jpg, pdf, 檔案大小限5MB)

檔案上傳

刪除

- 1) 請填選申請資格項目及上傳證明檔案，檔案有限制大小格式請注意
- 2) 完成選填後可按[送出退費申請]，完成後無法進行編修，並靜候中心人員處理



顯示成績符合可退費標題之報名資料列表
送出退費申請，仍要待中心確認審核無誤後進行作業

06 成績查詢作業

- 需先進行問卷評鑑系統之操作後方能查詢成績。
- 授課教師完成成績登錄後顯示。

06 成績查詢作業

公佈欄

身份開通編修

我要選課

選課紀錄

繳費與退費

成績查詢

停修申請

課程討論區

聯絡資訊

填寫課程評鑑

成績查詢

作業專區 / 成績查詢

等第制成績對照表

原始分數區間	等第制成績	對應百分制成績	等第積分
90-100	A+	95	4.3
85-89	A	87	4.0
80-84	A-	82	3.7
77-79	B+	78	3.3
73-76	B	75	3.0
70-72	B-	70	2.7
67-69	C+	68	2.3
63-66	C	65	2.0
60-62	C-	60	1.7
59(含)以下	F	50	0
0	X	0	0
停修	S		

* 範例說明：

原始分數81分的同學，依等第對照為A-。

同為等第制的學校，該學生的成績單上將呈現A- 的成績

但若為百分制的學校，拿到A-成績的同學將會統一得到82分的成績，在這轉換的過程中可能有與原始分數有所落差的情況，特此說明。

111年

課程編號	課程名稱	學分	授課教師	成績
22S056	文化資產保存與法規	2	蘇全正	<div>請輸入成績查詢密碼</div> <div>請輸入成績查詢密碼 (點選左側「評鑑系統」登入完成問卷填寫即可取得密碼)</div> <div>查成績</div>
22N062	東亞儒家：人文精神	2	黃俊傑	A/87

- 1) 尚未完成問卷評鑑填寫之課程，請至左側選單點擊[填寫課程評鑑]按鈕，點擊後連至評鑑系統進行操作；
- 2) 完成問卷填寫可取得一組密碼，並於欄位上輸入密碼後按查詢可顯示該課程成績



若完成問卷並輸入密碼未出現成績，表示授課教師成績尚未登錄完成

07 停修管理

- 停修管理可讓同學進行課程停修申請。

停修管理

停修管理

報名序號	課程編號 - 名稱	授課老師	停修申請日	停修原因	教師停修審核日	夏季學院停修審核日	狀態	操作
11000001	22S056 文化資產保存與法規	蘇全正	2023-04-28 17:38:23 送出申請	課程時間無法配合，因此申請停修。				取消
11000001	22N062 東亞儒家：人文精神	黃俊傑						申請
11000001	22N064 毒道之處：食品安全	姜至剛				2022-07-15	核准	

- 1) 可查看選修課程停修狀態
- 2) 點擊[申請]，可填寫停修原因申請課程停修；申請停修後，若教師還未審核，可點擊[取消]，取消停修申請

08 課程討論區

- 課程討論區可與授課老師、助理及同學進行留言交流，並能下載講義及上傳作業。

課程討論區

課程討論區

[課程討論區開放時間] 2023-06-26 (一) 12:00 ~ 2023-09-30 (六) 23:59

111年

課程編號	課程名稱	課程類別	授課教師	教學助理	討論筆數	操作
22S056	文化資產保存與法規	A類討論課	蘇全正	林瑋均		講義下載 作業管理
22N062	東亞儒家：人文精神	C類一般類	黃俊傑	李欣庭,楊珮君,蕭弘偉,陳芝吟		講義下載 作業管理
22N064	毒道之處：食品安全	C類一般類	姜至剛	邱禹禎,陳文怡		講義下載 作業管理

- 1) 點擊課程名稱，可查看該課程所有發佈之討論文章
- 2) [講義下載] 點擊可查看老師或助教上傳之課程相關檔案，並可進行下載
- 3) [作業上傳] 點擊後可進行上傳該課程之作業檔案，供老師或助理查閱

通俗文學與流行文化

作業專區 / 課程討論區 / 通俗文學與流行文化

課程公告

請勿留不雅字言

離開

主題

回應數

[公告]史上最貴IphoneX下月預購

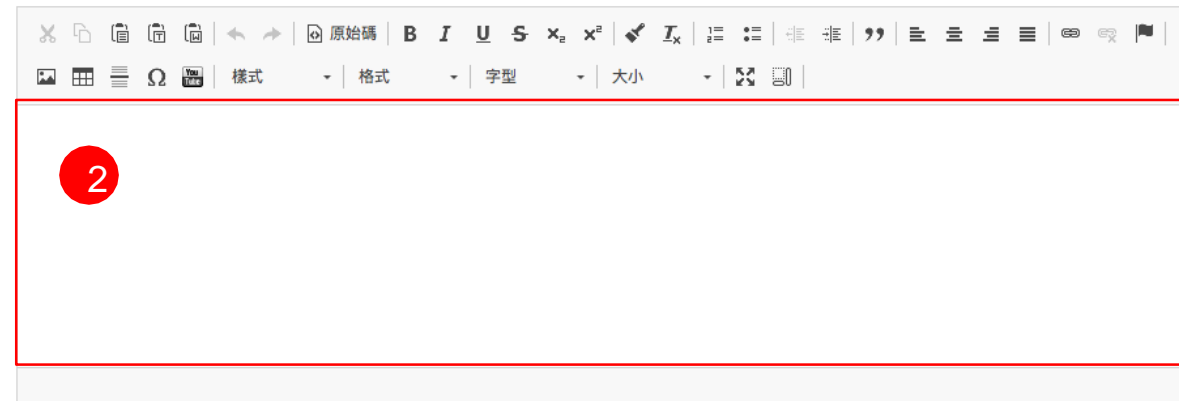
1

2017-09-30 11:00:00 | 郭小華 | 最新回應：2017-10-31 12:00

« 1 2 3 4 5 »

Showing 1 to 10 of 57 entries

快速發文



- 1) 點擊討論主題文章標題，可查看該文章下所有的回應內容
- 2) 若要進行文章發佈，可於快速發文編輯器內填入內容並輸入驗證碼，完成後點擊[發表]即可將該文章送出並呈現在此頁

5 3 6 8 更換

請輸入驗證碼

發表

通俗文學與流行文化

作業專區 / 課程討論區 / 通俗文學與流行文化

[回文章列表](#)

史上最貴IphoneX下月預購

2017-09-30 12:00:00 郭小華

繼凱基投顧分析師郭明錕指出，iPhone X搭載的TrueDepth Camera System(前攝影鏡頭以及多個感測器的組合)，以及臉部辨識系統，導致iPhone X量產出現瓶頸後，元大投顧的分析師也不約而同根據自供應鏈取得的消息，推估iPhone X上市首日的供貨量將無法應付市場所需。對於有意等候新機的消費者來說，是一個不小的打擊。《日經亞洲評論》報導，來自元大投顧的分析師Jeff Pu在最新投資報告中指出，富士康在九月份預計可生產大約200萬部的iPhone X，10月份產能有望提升到1000萬部，而至今年年底前，約可生產4000萬部。這個數字比先前預測的4500萬部低了不少。

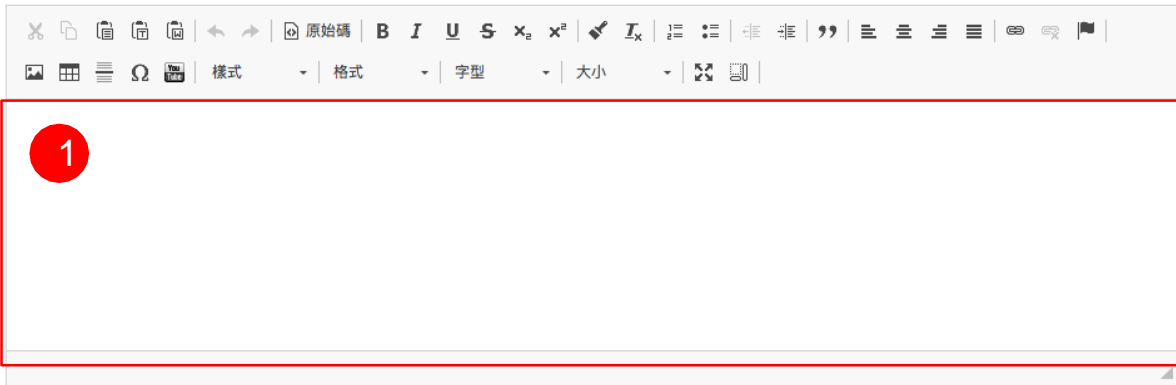
#1) 2017-09-39 12:00:00 郭小華

iPhoneX最貴一周要41500NT!!

«	1	2	3	4	5	»
---	---	---	---	---	---	---

Showing 1 to 10 of 57 entries

快速回覆

 更換

請輸入驗證碼

若要針對此文章進行回應，可於快速回覆編輯器內填入內容並輸入驗證碼，完成後點擊 **[發表]**即可將該回應送出並呈現在此頁

發表

作業上傳

作業專區 / 課程討論區 / 作業上傳

離開

儲存

2

通俗文學與流行文化

上傳檔案

檔案限制pdf、word、ppt、rar、大小限制10MB以下

檔案上傳

1

上傳日期

檔案名稱

上傳者

下載

操作

2017-12-12 11:00:00

作業

3

郭小華

下載 61KB

刪除

4

- 1) 可選擇要上傳之檔案，注意上傳有限格式及檔案大小
- 2) 選擇檔案完成後，可點擊[儲存]，將上傳之檔案進行紀錄，重新導向該頁時，剛增加之資料已出現在列表中
- 3) 已上傳的檔案可以重新命名檔案名稱，於欄位中輸入文字後，點擊[儲存]，資料將進行更新
- 4) 若要移除已上傳之檔案，可點擊 [刪除]，該筆資料將進移除

09 聯絡資訊

- 聯絡資訊區域提供學校行政單位聯繫窗口以及課程教師及助理聯繫方式。

聯絡資訊

作業專區 / 聯絡資訊

學校行政單位

學校	傳真	聯絡人	承辦單位	電話	信箱
1 淡江大學		張淑暖	通識與核心課程中心	02-26215656-2125	
		康宜綾	淡江大學註冊組(校內成績登錄)	02-26215656#2362	

課程教師及助理

課程名稱	開課學校	教師 / 信箱	教學助理 / 信箱
22S056 文化資產保存與法規	國立中正大學	蘇全正 / naeinsu@ccu.edu.tw	林瑋均 /
22N062 東亞儒家：人文精神	國立臺灣大學	黃俊傑 / chun_chieh_huang@hotmail.com	李欣庭 / 楊珮君 / 蕭弘偉 / 陳芝吟 /
22N064 毒道之處：食品安全	國立臺灣大學	姜至剛 / ckchiang@ntu.edu.tw	邱禹禎 / 陳文怡 /

- 1) 學校行政單位聯繫窗口資訊
- 2) 課程教師及助理聯繫資訊

10 評鑑系統

- 課程結束後，填寫完課程評鑑資料，可取得成績查詢密碼。

評鑑系統

評鑑系統

課程編號	課程名稱	課程類別	開課學校	評鑑日期起迄	老師/TA姓名	學生評鑑	成績查詢密碼
22S056	文化資產保存與法規	a	國立中正大學	2022-08-09~2022-09-30	老師：蘇全正	填答問卷	填寫問卷完成後產生
					TA：林瑋均	填答問卷	
22N062	東亞儒家：人文精神	c	國立臺灣大學	2022-08-28~2022-09-30	老師：黃俊傑	填答問卷	填寫問卷完成後產生
					TA：陳芝吟	填答問卷	
					TA：蕭弘偉	填答問卷	
					TA：楊珮君	填答問卷	
					TA：李欣庭	填答問卷	
22N064	毒道之處：食品安全	c	國立臺灣大學	2022-08-24~2022-09-30	老師：姜至剛	填答問卷	填寫問卷完成後產生
					TA：陳文怡	填答問卷	

- 1) 點擊可填答問卷
- 2) 填完評鑑問卷後，可取得成績查詢密碼

1

一、基本資訊

No.	題目	答案
1	*這門課我的出缺席狀況是	<input type="radio"/> 從不缺課 <input type="radio"/> 缺課1-2次 <input type="radio"/> 缺課3-4次 <input type="radio"/> 缺課5-9次 <input type="radio"/> 缺課10次(含)以上
2	*這門課教師的缺課或調課狀況是	<input type="radio"/> 從不缺課 <input type="radio"/> 缺課1-2次 <input type="radio"/> 缺課3-4次 <input type="radio"/> 缺課5-9次 <input type="radio"/> 缺課10次(含)以上
3	*教師在學期初即提供課程大綱	<input type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否
4	*教師對本課程是否安排課後指定作業	<input type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否

二、課程、教學與學習

No.	題目	答案
1	*教師具備講授本課程之專業知識	<input type="radio"/> 非常不同意 <input type="radio"/> 不同意 <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 同意 <input type="radio"/> 非常同意 <input type="radio"/> 不適用
2	*本課程教材內容充實，組織完善	<input type="radio"/> 非常不同意 <input type="radio"/> 不同意 <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 同意 <input type="radio"/> 非常同意 <input type="radio"/> 不適用

- 問卷內容
- 填答完問卷後，可點擊[儲存]

感謝使用

《夏季學院線上報名選課系統》

歡迎任何意見與問題可與我們聯絡

美門國際事業有限公司

02-2974-8242